

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
«ВОРОНЕЖСКИЙ КОЛЛЕДЖ СВАРКИ И ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

УТВЕРЖДАЮ
Исполняющий обязанности дирек-
тора ГБПОУ ВО «ВКСИТ»
 Е.В.Винда
«31»августа 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об общежитии государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Воронежской области
«Воронежский колледж сварки и промышленных технологий»**

Воронеж 2017

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Примерным Положением об общежитиях в редакции Постановления РФ от 23.07.1993 года № 726, Жилищным кодексом РФ от 29.12.2004 № 189-ФЗ, письмом Рособразования от 27.07.2007 г. № 1276/12-16 и Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Воронежской области «Воронежский колледж сварки и промышленных технологий», утвержден приказом департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 17.11.2011 №967, согласован приказом департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 17.10.2011 №1815.

1.2. Общежитие ГБПОУ ВО «ВКСПТ» предназначается для размещения иногородних студентов очного отделения период обучения (в рамках учебного процесса).

В общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также для проведения культурно-воспитательной и спортивно-массовой работы.

1.3. Общежитие является структурным подразделением колледжа и содержится за счет бюджетных средств, выделяемых учебному заведению.

1.4. При полном обеспечении всех нуждающихся студентов местами в общежитии по установленным санитарным нормам, изолированные пустующие здания, этажи, блоки могут по решению администрации переоборудоваться и использоваться для размещения структурных подразделений колледжа.

1.5. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, изоляторы, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и другие), комнаты для организации досуга и спорта. Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.6. Общее руководство работой по укреплению и развитию материальной базы общежития, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии

осуществляется директором колледжа или должностным лицом, им на это уполномоченным.

1.7. Проживающие в общежитии и администрация учебного заведения заключают договор найма жилого помещения в общежитии колледжа (Приложение №1).

1. Права и обязанности проживающих в общежитии

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- .проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в учебном заведении при условии соблюдения правил внутреннего распорядка и имеющихся возможностей общежития;
- пользоваться бесплатно помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- . вносить администрации учебного заведения предложения по заключения договора найма жилого помещения в общежитии и добиваться его выполнения;
- . переселяться с согласия администрации и Совета общежития данного общежития в другое жилое помещение общежития;
- . избирать Совет общежития и быть избранным в его состав;
- . участвовать через Совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживающих;
- . подавать предложения и жалобы лично или через Совет общежития.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- занимать активную гражданскую позицию, постоянно работать над повышением своей культуры, стремиться к нравственному и физическому совершенствованию, здоровому образу жизни;

- выполнять требования устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии;
- заботится о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- неукоснительно соблюдать пропускной режим, постоянно иметь при себе пропуск на право прохода в общежитие, предъявлять его по первому требованию администрации;
- строго соблюдать правила внутреннего распорядка и режима работы общежития, технику безопасности, пожарную безопасность, санитарно - гигиенический режим;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах (блоках);
- выполнять положения заключенного с администрацией договора найма жилого помещения в общежитии ГБПОУ ВО «ВКСПТ»;
- возмещать причиненный материальный ущерб помещениям, оборудованию и инвентарю в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором;
- при выселении из общежития (на летние каникулы или по окончании обучения) сдать коменданту общежития весь полученный в пользование мягкий и жесткий инвентарь и жилое помещение в надлежащем санитарно-гигиеническом состоянии, при необходимости выполнить косметический ремонт комнаты за счет средств колледжа;

2.3. Проживающие в общежитии совершеннолетние студенты с их согласия и несовершеннолетние студенты с согласия их родителей (законных

представителей) могут быть привлечены администрацией колледжа и общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению работ по ремонту занимаемых ими жилых комнат за счет средств колледжа, к генеральным уборкам закрепленных комнат и другим видам работ с учетом заключенного договора с соблюдением правил охраны труда и техники безопасности.

2.4. По решению администрации колледжа за неисполнение или нарушение устава колледжа, нарушение правил внутреннего распорядка общежития (Приложение №2) и за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных ч.4. ст. 43 «Об образовании РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ к проживающим допускается применение отчисления несовершеннолетнего достигшего возраста 15 лет из колледжа, как меры дисциплинарного взыскания.

2.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к студентам во время их болезни, каникул, академического отпуска.

2.6. Категорически запрещается курение в жилых и общественных помещениях, появление в общежитии в состоянии наркотического, токсического и алкогольного опьянения, оскорбляющем достоинство граждан, а также хранение, употребление и распространение спиртных напитков и наркотических веществ. Нарушители могут быть подвергнуты административному наказанию вплоть до исключения из колледжа и передачи дел в правоохранительные органы.

2.7. При выборе меры дисциплинарного взыскания колледжа должен учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета общежития.

2. Обязанности администрации ГБПОУ ВО «ВКСИТ» и общежития

3.1. Руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется комендантом общежития, назначенным директором колледжа.

3.2. Руководство воспитательной работой и организацией быта проживающих, поддержание в общежитии установленного порядка, контроль за соблюдением нормативных документов проживающими осуществляется воспитателями, назначенным директором колледжа.

3.3. Решение вопросов поселения и выселения, организация этих процессов в соответствии с приказом директора осуществляется совместно администрацией колледжа, администрацией общежития и Советом общежития.

3.4. Администрация колледжа назначает администрацию общежития (коменданта и воспитателей).

3.5 Администрация колледжа и администрация общежития имеет

права:

- в любое время проверять соблюдение «Правил внутреннего распорядка общежития колледжа студентами, решать вопрос о предоставлении места в общежитии в следующем учебном году;
- . потребовать письменные объяснения по поводу нарушения «Правил внутреннего распорядка общежития»;
- . применять меры дисциплинарного воздействия, вплоть до выселения из общежития;
- . требовать возмещения материального ущерба, при его возникновении по вине при бездействии проживающего.

-обязанности:

- содержать помещения студенческого общежития в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами эксплуатации;
- заключать с проживающими и выполнять договор найма жилого помещения в общежитии из расчета не менее 6м² жилой площади на одного человека;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, и другим инвентарем по действующим Типовым нормам оборудования мебелью и другим инвентарем общежитий;
- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий;
- укомплектовывать штаты студенческого общежития в установленном порядке административным и обслуживающим персоналом;
- содействовать работе Совета общежития в развитии ученического самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно- бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечить проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения работ по обслуживанию и уборке общежития и закреплённой территории;
- извещать родителей о грубых нарушениях «Правил внутреннего распорядка общежития» проживающим.

3.6 Права и обязанности коменданта общежития

Права:

- вносит предложения в администрацию колледжа по улучшению условий проживания в общежитии;
- представляет на рассмотрение администрации колледжа предложения по вопросам своей деятельности;
- получает от администрации колледжа информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;
- требует от администрации колледжа оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей;
- участвует в работе конфликтных комиссий, вносит предложения по вопросам поселения-выселения, взысканиях, проживающих в общежитии;

- участвует в работе Совета колледжа и Совета общежития с правом голоса, вносит предложения на заседаниях, контролирует выполнение решений;
- вносит предложения, требует выполнение приказов, касающихся жизнедеятельности общежития;
- представляет актив студенческого общежития и проживающих к поощрению;
- вносит на рассмотрение администрации колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;
- вносит на рассмотрение администрации колледжа предложения о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.
- ходатайствует перед администрацией колледжа о выселении, об отчислении студента, грубо нарушившего правила проживания в общежитии.

Обязанности:

- осуществляет комплекс мероприятий по воспитанию, развитию и социальной защите личности студента;
- выявляет интересы и потребности, трудности и проблемы, конфликтные ситуации, отклонения в поведении проживающих в общежитии студентов и своевременно оказывает помощь и поддержку;
- организует различные виды социально-ценной деятельности проживающих в общежитии, мероприятия, направленные на развитие социальных инициатив, реализацию воспитательных проектов, программ, участвует в их разработке и утверждении;
- выявляет факты нарушений правил проживания в общежитии студентами и рассматривает их совместно с Советом общежития;
- непосредственно руководит работой обслуживающего персонала общежития;
- заселяет проживающих в общежитии на основании Договора найма жилого помещения в общежитии колледжа (Приложение №1), паспорта, пропуска в общежитие;
- предоставляет проживающим необходимое оборудование и инвентарь в соответствии с типовыми нормами;

- учитывает замечания по содержанию общежития и предложения проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирует администрацию колледжа о положении дел в общежитии;
- контролирует соблюдение пропускного режима и порядка в общежитии, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- обеспечивает чистоту и порядок в общежитии и на его территории, контролирует проведение генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории;
- проверяет санитарное состояние комнат и контролирует бережное отношение проживающих к имуществу общежития;
- изымает нагревательные приборы.

3.8. Права и обязанности воспитателя

Обязанности:

- организует и проводит вне учебные мероприятия по плану работы общежития;
- осуществляет методическое информирование, обеспечивает и курирует деятельность Совета общежития;
- контролирует соблюдение санитарно-гигиенических, технических и иных норм обслуживания общежития;
- участвует в работах по массовому заселению обучающихся на учебный год;
- контролирует соблюдение поселения обучающихся в соответствии с предоставленными местами совместно с комендантом;
- контролирует соблюдение проживающими правил внутреннего распорядка и режима работы общежития; осуществляет организацию информационной работы с проживающими;
- осуществляет содействие психологической адаптации студентов, проживающих в общежитии (создаёт психологически-комфортную среду, прогнозирует ситуации психологической несовместимости проживающих);
- своевременно ставит в известность администрацию колледжа, администрацию общежития и Совет общежития о грубых нарушениях и чрезвычайных происшествиях.

Права:

- участвует в работе конфликтных комиссий, вносит предложения по вопросам поселения-выселения, взысканиях, проживающих в общежитии колледжа;
- ходатайствует перед администрацией колледжа о выселении обучающегося из общежития или об отчислении обучающегося, грубо нарушившего правила проживания в общежитии;
- участвует в работе Совета общежития с правом голоса, вносит предложения на заседаниях;
- вносит предложения, касающиеся жизнедеятельности общежития;
- представляет на рассмотрение администрации колледжа предложения по вопросам учебно-воспитательной работы;
- получает от администрации колледжа, коменданта информацию, необходимую для осуществления своей деятельности.

2.9. Комендант совместно с воспитателем и Советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

3. Заселение общежития, выселение из общежития

4.1. Размещение обучающихся в общежитии производится в соответствии со ст.6 Жилищного кодекса РФ и в соответствии с Положением об общежитии ГБПОУ ВО «ВКСПТ», разработанном на основании Типового положения. Распределение мест в общежитии между специальностями и утверждение списков обучающихся переходных групп на вселение в общежитие производится по совместному решению администрации колледжа, администрации общежития, Совет общежития и объявляется приказом директора ежегодно до 30 июня.

Распределение мест в общежитии между специальностями и утверждение списков студентов групп нового набора на вселение в общежитие производится по совместному решению администрации колледжа, администрации общежития и объявляется приказом директора ежегодно до 31 августа.

Заселение студентов производится 01 сентября текущего года. Заселение студентов осуществляется на основании Договора найма жилого помещения в общежитии колледжа (Приложение №1), паспорта, справки о состоянии здоровья, пропуска в данное общежитие. Жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в учебном заведении с учетом требований из расчета не менее 6 м² жилой площади на одного человека. При необходимости администрация колледжа может принимать решения о переселении обучающихся. При невозможности проживания в данной комнате вследствие аварии переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по совместному решению администрации колледжа, администрации общежития и Совета общежития.

Студенты, находящиеся в академическом отпуске, в армии теряют право пользования общежитием. Места в общежитии не предоставляются семьям.

4.2. При отчислении из колледжа (в том числе и по его окончанию) проживающие освобождают общежитие в срок, указанный в заключенном договоре найма жилой площади в общежитии колледжа.

4.3. Выселение лиц из общежития при отчислении из колледжа осуществляется в соответствии со статьей 110 Жилищного кодекса РФ. За грубые нарушения обучающийся лишается права проживания в общежитии.

4.4. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой не допускается.

4. Общественные органы управления общежитие

5.1. В общежитии проживающими избирается орган самоуправления - Совет общежития представляющий их интересы. Совет общежития в своей работе руководствуется Положением о Совете общежития. Совет общежития организует и осуществляет свою деятельность под руководством администрации колледжа.

Администрация общежития совместно с Советом общежития координирует деятельность старост секций. Совет общежития организует работу по самообслуживанию, привлекает проживающих к выполнению общественно

полезных работ в общежитии и на прилегающей придомовой территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение физкультурно-оздоровительной и культурно-массовой работы.

Совет общежития совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих прав осуществляет мероприятия по приему на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели, закреплению жилых комнат за проживающими на период обучения.

5.2. С Советом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одной комнаты общежития в другую по инициативе администрации колледжа или общежития;
- поощрение проживающих и меры дисциплинарного воздействия на них.

Администрация колледжа принимает меры к поощрению актива Совета общежития за успешную работу.

5.3. Права и обязанности старосты секции:

В каждой секции общежития избирается староста.

Обязанности:

- следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате, секции имуществу, содержанию комнаты, секции и закрепленной прилегающей территории в чистоте и порядке, за соблюдением правил проживания;
- своевременно подает заявки на устранение неполадок электротехнического, сантехнического оборудования и следит за их выполнением;
- участвует в работе Совета общежития и знакомит с информацией жильцов секции;
- планирует собственную работу в соответствии с планом работы Совета общежития;
- привлекает студентов к участию в культурно-массовых мероприятиях;

Права:

- участвует в решении вопросов о поселении студентов на следующий учебный год;

- участвует в решении вопросов об улучшении жилищных условий проживания студентов в общежитии;
- выносит вопрос для решения на заседания Совета общежития;
- Староста секции в своей работе руководствуется требованиями настоящего положения, решениями студенческого совета общежития, а также указаниями администраций колледжа и общежития.

Приложение № 1

ДОГОВОР
о проживании в общежитии ГБПОУ ВО
«Воронежский колледж сварки и промышленных технологий»

«___» _____ 201__ года

г. Воронеж

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Воронежской области «Воронежский колледж сварки и промышленных технологий»,

именуемый в дальнейшем ГБПОУ ВО «ВКСПТ», в лице директора Иванченко Николая Ивановича, действующего на основании положения с одной стороны, и съемщик жилой площади, именуемый в дальнейшем «Съемщик» в лице _____ с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

ГБПОУ ВО «ВКСПТ» предоставляет жилое помещение, из расчета не менее 6м² на одного человека, «Съемщику» для проживания в общежитии лица по адресу: г. Воронеж, ул. Ростовская, дом 55 комната № _____.

2. Обязанности сторон

2.1. ГБПОУ ВО «ВКСПТ» обязуется:

- Предоставить жилое помещение из расчета не менее 6 м² на одного человека по адресу: г. Воронеж, ул. Ростовская, дом 55 комната № _____.
- Проводить капитальный ремонт жилых помещений и помещений общественного пользования (согласно графику капитального ремонта).

2.2. «Съемщик» обязуется:

- Поддерживать помещение в исправном состоянии, не допускать порчи имущества общежития, проводить косметический ремонт занимаемых жилых комнат.
- Проводить регулярно уборку закрепленных комнат и в местах общего пользования.

3. Порядок расчетов.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством, а также возмещают убытки, возникшие в связи с исполнением настоящего договора в полном объеме.

4. Срок действия договора.

4.1. В настоящий Договор могут быть внесены изменения и дополнения по соглашению сторон в письменном виде.

4.2. В случае неисполнения настоящего Договора «Съемщиком» ГБПОУ ВО «ВКСПТ» имеет право в одностороннем порядке расторгнуть Договор, уведомив об этом «Съемщика» не менее чем за 5 дней. В этом случае «Съемщик» обязан освободить занимаемое помещение в добровольном порядке.

4.3. Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до 30 июня 20____ года.

4.4. Все приложения Договора являются его неотъемлемой частью.

4.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

5. Адреса и данные сторон.

Ф.И.О. _____

Паспорт, серия _____ № _____

Выдан (кем, когда) _____

« _____ » _____ 20 _____ г.

Прописан _____

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись)

ГБПОУ ВО «ВКСПТ»

Адрес: г. Воронеж, ул. Ростовская,
дом 55

Директор _____ Н.И.Иванченко

Приложение № 2

Правила внутреннего распорядка общежития ГБПОУ ВО «Воронежский колледж сварки и промышленных технологий»

1. Общие положения

1.1 Настоящие Правила разработаны в соответствии с Положением об общежитии ГБПОУ ВО «ВКСПТ» и определяют внутренний режим общежития.

Общежитие является студенческим общежитием и предназначено, в первую очередь, для проживания студентов ГБПОУ ВО «ВКСПТ» на период их обучения. Вселение студентов общежитие производится на основании Договора проживания в общежитии колледжа (Приложение №1), приказа директора, паспорта, справки о состоянии здоровья, пропуска в данное общежитие. Вселение в общежитие производится комендантом. Организация расселения по комнатам возлагается на администрацию колледжа и общежития, Совет общежития.

1.2. Заселяющийся в общежитие обязан лично предъявить паспорт, паспорт одного из родителей (если студенту нет 18 лет), договор на проживание в общежитии, пропуск в данное общежитие, справку о состоянии здоровья. После заезда и вселения обучающийся обязан передать коменданту запасной ключ от комнаты.

Вселяемые в общежитие должны пройти инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электрооборудования и электроприборов, бытовой радиоаппаратуры, изучить правила внутреннего распорядка и ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами, а также порядком выселения из общежития.

Инструктаж проводится комендантом общежития и инспектором по охране труда в соответствии с документами, после чего вселяющийся расписывается в договоре и журнале инструктажей.

1.3. Регистрация по месту пребывания поселяющихся в общежитие производится комендантом общежития ГБПОУ ВО «ВКСПТ» в порядке, установленном Министерством Внутренних Дел РФ.

1.4. Обучающиеся, проживающие в общежитии могут быть переселены (при необходимости) из одной комнаты в другую по совместному решению администраций колледжа, общежития, факультета и Совета общежития.

1.5. Вход и выход из общежития разрешается с 06:00 до 22:00 часов. Соответственно с 06:00 до 22:00 часов – дневное время, с 22:00 до 06:00 часов – ночное время.

1.6. В общежитии организована пропускная системы. Всем проживающим выдается пропуск на право входа в общежитие. При входе каждый проживающий обязан предъявить пропуск лицу, осуществляющему контрольно-пропускной режим. Своевременно не продленный пропуск считается недействительным и изымается. Передача его другому лицу запрещается.

1.7. Посторонние лица (родители и близкие родственники: братья, сестры и т.д.) допускаются в общежитие. При входе в общежитие посетители предъявляют документы вахтеру, регистрируются в журнале посетителей в присутствии лица их пригласившего и оставляют документ на вахте. Ответственность за соблюдение ими правил внутреннего распорядка несут проживающие в

общежитии, пригласившие указанных лиц. Не позднее 21.00 все посторонние лица должны покинуть общежитие.

1.8. С 22.00 в общежитии должна соблюдаться тишина. В коридорах, местах общего пользования остается дежурное освещение. Все проживающие в общежитии должны находиться только в своих комнатах.

1.9. Имущество общежития для индивидуального пользования, предметы общего пользования выдаются под расписку. Лица, получившие имущество, несут материальную ответственность за его сохранность. За испорченное имущество общежития с проживающего взимается стоимость ремонта по существующим на данный момент расценкам. Потерянное имущество возмещается в натуральной или денежной форме.

1.10. Проживающие в общежитии совершеннолетние учащиеся с их согласия и несовершеннолетние учащиеся с согласия их родителей (законных представителей) могут быть привлечены администрацией колледжа и общежития во вне учебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению работ по ремонту занимаемых ими жилых комнат за счет средств колледжа, к генеральным уборкам закреплённых комнат и другим видам работ с учетом заключенного договора с соблюдением правил охраны труда и техники безопасности.

1.11. Категорически запрещается появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем достоинство граждан, хранение, употребление, продажа спиртных напитков и наркотических веществ, курение в комнатах, общественных местах этажей общежития, коридорах.

1.12. При заселении, на каждого проживающего обучающегося в общежитии заводится личная карточка, в которой указываются его анкетные данные и номер комнаты. В личной карточке фиксируются факты нарушения проживающим «Правил внутреннего распорядка общежития ГБПОУ ВО «ВКСПТ» и замечания.

1.13. На период летних, зимних каникул, карантина, продолжительных праздничных дней (более 2 дней) все студенты, проживающие в общежитии покидают общежитии по месту постоянной прописки.

2. Проживающие в общежитии обязаны:

- 2.1. Соблюдать правила внутреннего распорядка и режим регистрации, установленного в городе Воронеж.
- 2.2. Бережно относиться к собственности колледжа, не засорять территорию общежития, не выбрасывать мусор и пищевые отходы в окна, раковины, унитазы.
- 2.3. Соблюдать чистоту, порядок в занимаемых жилых помещениях и в местах общего пользования.
- 2.4. Экономно расходовать электроэнергию и воду. После приготовления пищи на кухне убрать за собой мусор и пищевые отходы, отключить электроплиту. Гасить свет, закрывать окна и двери при уходе последним.
- 2.5. Возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством.

Примечание:

Порча государственного имущества, засоры и поломка санитарной техники, битье стекол, унитазов, дверей, по вине проживающих восстанавливается и оплачивается за их счет; оформляется актом о нанесении материального ущерба.

2.7. Строго соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности при пользовании электрическими приборами, не устанавливать без разрешения администрации общежития дополнительные электробытовые приборы (все дополнительные электроприборы и радиоаппаратура проживающих подлежат регистрации у коменданта общежития).

2.8. Передавать коменданту общежития запасной ключ от комнаты.

2.9. При выбытии из общежития, а также при временном выезде обучающихся на каникулы, производственную практику, на один и более дней, предупреждать коменданта за два дня до выбытия; произвести соответствующую запись в журнале регистрации убывших; полученное имущество в исправном состоянии – коменданту общежития под расписку.

2.10. Неукоснительно выполнять требования Совета общежития и администраций колледжа, общежития, обусловленные данными правилами, положением об общежитии и действующим законодательством.

2.11. Каждый студент обязан проживать в комнате указанной в договоре.

Самовольное переселение в другую комнату является грубым нарушением

Правил внутреннего распорядка общежития и влечет за собой выселение из общежития.

2.12. Каждый студент обязан в ночное время находиться в своей комнате.

2.13. Соблюдать пропускной режим входа в общежитие.

3. Проживающие в общежитии имеют право:

3.1. Избирать и быть избранными в органы самоуправления общежития, принимать участие в их работе, вносить предложения по улучшению жилищно-бытового и культурного обслуживания проживающих в общежитиях и добиваться их реализации.

3.2 Пользоваться предоставленной жилой площадью, помещениями культурно-бытового и иного назначения, мебелью, постельными принадлежностями и другим инвентарем общежития, коммунально - бытовыми услугами.

3.3 На своевременную замену пришедших в негодность мебели, постельных принадлежностей и другого инвентаря общежития, а также устранения недостатков в жилищно-бытовом обслуживании.

3.4 Переселяться с согласия администраций колледжа и общежития и Совета общежития в другую комнату.

3.5 Каждый студент имеет право на уважительное отношение со стороны администрации общежития и другого обслуживающего персонала.

4. Проживающим в общежитии запрещается:

4.1. Самовольно переселяться, самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую.

4.2. Производить переделку и исправление электропроводки, перепланировку жилого помещения.

4.3. Включать магнитофоны, телевизоры с громкостью, превосходящей слышимость в пределах комнаты.

4.4. После 22.00 и до 8.00 часов включать звукопроизводящую аппаратуру, петь, шуметь, играть на музыкальных инструментах.

4.5. Наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этого мест, объявления, расписания, репродукции картин и др. информацию.

- 4.6. Передавать ключи от комнаты другим лицам.
- 4.7. Оставлять на ночлег посторонних лиц.
- 4.8. Находиться в ночное время в комнатах других обучающихся.
- 4.9. Запрещается курение в пределах всего общежития: в комнате, секции, коридоре, на этаже, лестнице, в фойе, на крыльце, придомовой территории и т.д.
- 4.10. Грубить, использовать нецензурные выражения и оскорблять жильцов и обслуживающий персонал. За неуважительное и грубое отношение к администрации и обслуживающему персоналу общежития принимаются строгие меры (вплоть до уголовной ответственности).
- 4.11. Появляться в общежитии в нетрезвом виде, распивать в общежитии и хранить спиртные напитки, употреблять и хранить наркотические вещества.
- 4.12 Играть в азартные игры.
- 4.13 Готовить пищу, производить стирку белья в комнате.

5. Поощрения и взыскания

5.1. Проживающие в общежитии студенты, выполняющие правила внутреннего распорядка и активно участвующие в организации и проведении воспитательной работы в общежитии, могут быть представлены к различным формам морального и материального поощрению.

5.2. За нарушение обязанностей установленных Уставом колледжа, Правилами внутреннего распорядка общежития к проживающим в общежитии обучающимся могут быть применены следующие меры воздействия: замечание; выговор; ходатайство о выселении из общежития; ходатайство об исключении из колледжа.

*** Последовательность взысканий зависит от степени тяжести нарушения.

5.3. Решение о вынесении взысканий принимается Советом общежития, с последующим занесением в протокол заседания. О принятых решениях обязательно информируются администрации колледжа, общежития.

6. Выселение студентов из общежития

6.1 Проживающий подлежит выселению из общежития по следующим основаниям:

. По собственному желанию;

- . По окончании сроков обучения;
- . При отчислении из колледжа;
- . За грубое однократное нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом колледжа, Правилами внутреннего распорядка в общежитии колледжа;
- . За систематическое нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом колледжа, Правилами внутреннего распорядка в общежитии колледжа при условии, что к нарушителю ранее были применены меры дисциплинарного воздействия;
- . В случае вступления в законную силу приговора суда, которым обучающийся осужден к лишению свободы или иному наказанию, исключающему возможность продолжения учебы;
- . По иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством и Положением о студенческом общежитии.

6.2 При вынесении дисциплинарного взыскания, в том числе выселения и отчисления, необходимо получить от студентов объяснения в письменной форме.

6.3 Лица, выбывающие из общежития, обязаны сдать все числящееся за ними имущество.